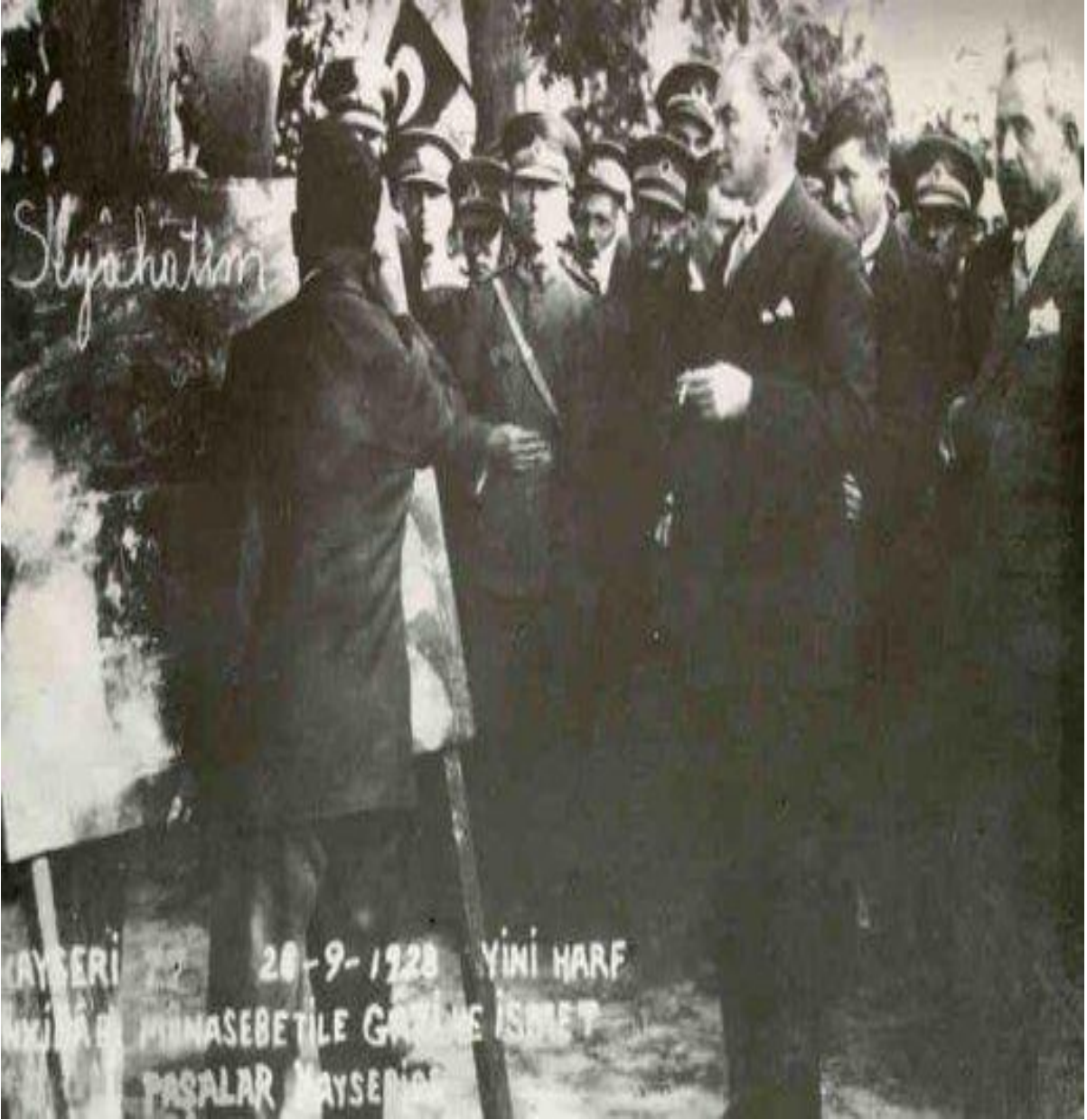


KAYSERİ
MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019 STRATEJİK PLANI



MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
HAZİRAN - 2015



SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modellerli içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz._ Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2010-2014 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2015-2019 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2020 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Kayseri eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Erol ŞİMŞİR

Okul Müdürü

GİRİŞ

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü olarak tüm faaliyetlerimizdeki verimliliği artırarak, çevreye duyarlı olma felsefesinden taviz vermeden, insana hizmet etmenin onurunu hissederek, personelimizin her türlü ihtiyacına karşı hassasiyetten ödün vermeden, tüm hizmet alanlarımızın memnuniyetini her zaman ön planda tutarak, mükemmele ulaşabilmek için çalışmaktayız. Tüm çalışmalarımıza paydaşlarımızı ortak ederek sağladığımız kazanımlarımız stratejik planımızın temelini oluşturdu.

Teknolojide meydana gelen baş döndürücü gelişme dünyayı küçük bir köy haline getirmiştir. Çoğalan dünya nüfusunda, pastadan pay alabilmek veya var olabilmek için çok planlı ve disiplinli çalışmak bir zorunluluk haline gelmiştir. Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü olarak, Milletimizi eğitim yolu ile çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilmek için; okulumuzdaki öğrencileri bir üst öğrenim olan orta öğretimde akademik ve mesleki eğitime öğrencilerimizi hazırlayarak yönlendirme gayreti içerisindeyiz.

Plan Hazırlama Ekibi

Erol ŞİMŞİR	Okul Müdürü
Hasan GÜNAY	Md. Yrd.
Sibel PERNEK	Müdür Yardımcısı
Yusuf YURDAY	Öğretmen
Didem KIRANATLI	Öğretmen
Dilek GÜL	Öğretmen
Ayşegül TERCAN	Okul Aile Bir. Başkanı
Tamer BUDAK	Öğretmen

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ADNK	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
CBS	Coğrafi Bilgi Sistemi
HEM	Halk Eğitim Merkezi
İŞKUR	İş Kurumu
KOBİ	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
METEM	Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi
MTSK	Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
Ö	Özel
PEST	Politik- Ekonomik- Sosyal ve Teknolojik analizi
PG	Performans Göstergesi
R	Resmi
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
SPKE	Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
STEM	Bilim (Science), Teknoloji (Technology), Mühendislik (Engineering) ve Matematik (Mathematics)
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
SWOT	(GZFT) Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
TEOG	Temel Eğitimden Orta Öğretime Geçiş Sınavı
UA	Ulusal Ajans
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
YGS	Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı
YVTS	Yerel Veri Tabanı Sistemi

BÖLÜM

I. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Stratejik Planlama Süreci

2015-2019 yıllarını kapsayacak olan Mehmet Soysaraç Ortaokulu Stratejik Plan'ı aşağıdaki yasal dayanaklara göre hazırlanmıştır:

5018sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun3.Maddesi ve 9.Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunluk getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar”denmektedir.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2013 yılında yayınlanan 2013/26 nolu genelgesi kapsamında okulumuzun stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

. Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürü başkanlığında, Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “ Mehmet Soysaraç Ortaokulu **Müdürlüğü Stratejik Planlama Kurulu**” kurulmuştur. Kurulda; Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürü, Okul Aile Birliği Başkanı, Müdür Yardımcıları ve Rehber Öğretmen yer almıştır.

Stratejik Planı'nın hazırlanmasında yapılacak işler konusunda planlama ve hazırlık çalışmaları görüşülmüş, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Yönetici ve kurula dönemlerde rapor sunmak, yöneticinin önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere “Mehmet Soysaraç Ortaokulu **Stratejik Plan Ekibi**” oluşturulmasına karar verilmiştir

Tablo 1:Mehmet Soysaraç Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Erol ŞİMŞİR	Okul Müdürü	Başkan
Hasan GÜNAY	Müdür Yardımcısı	Üye
Sibel PERNEK	Müdür Yardımcısı	Üye
Yusuf YURDAY	Öğretmen	Üye

Didem KIRANATLI	Öğretmen	Üye
Dilek GÜL	Öğretmen	Üye
Ayşegül TERCAN	Okul Aile Bir. Başkanı	Üye
Tamer BUDAK	Öğretmen	Üye

Müdürlüğümüzce İç paydaşlarımıza ve Dış paydaşlarımızla yapılan görüşme ve toplantılarda Müdürlüğümüz çalışma ve hizmetleri memnuniyetleri ölçülmeye çalışılmıştır. Çalışmalar belirli dönemlerde “Mehmet Soysaraç Ortaokulu Stratejik Plan Üst Kurulu”na sunulmaktadır. Bu kapsamda iş planımızda belirtilen tarihlerde planın geldiği aşamalar hakkında üst kurula brifingler verilmiştir

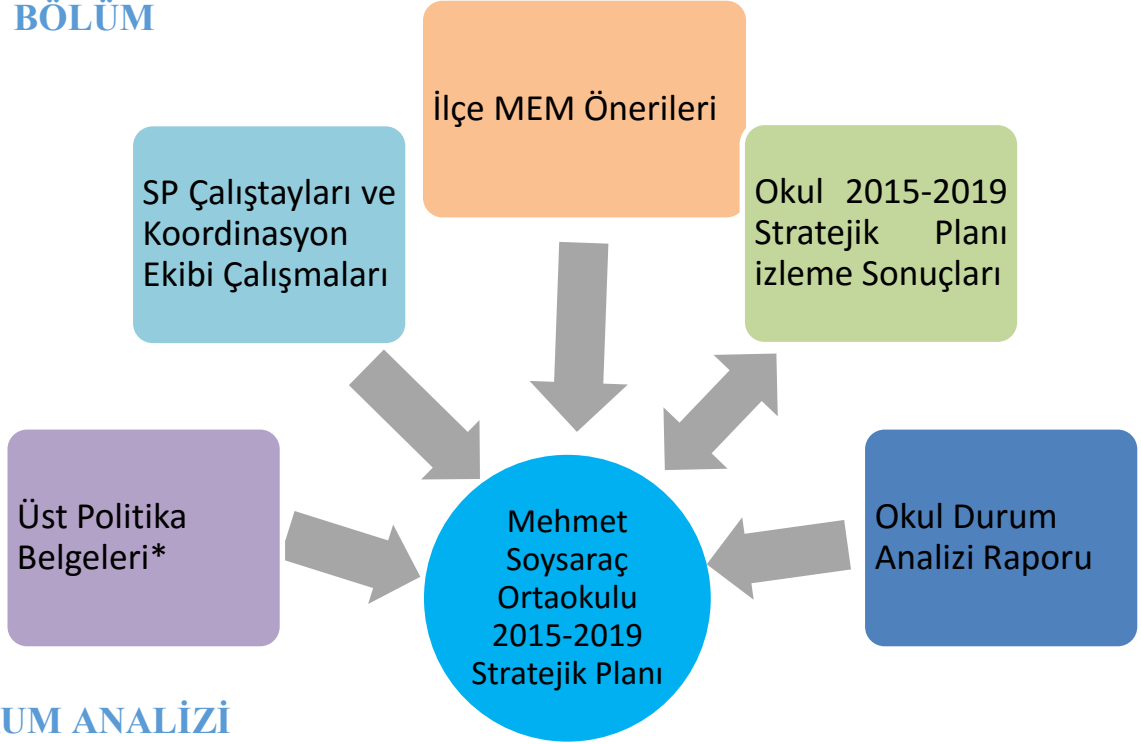
Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2015-2019 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın Müdürlüğümüzün faaliyetlerini nasıl gördüklerine ilişkin görüşlerini içeren iç paydaş çalışmaları yapılmıştır.

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğünün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu 15 dış paydaşını belirlemiştir. İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü nasıl gördüğü ortaya konmuş, güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde oldukça faydalı olmuştur. Bu kapsamda yapılan 2 çalıştayda ortaya konan öncelikler SWOT çalışması sırasında dikkate alınmıştır. Çalışmalarda fikir tepsisi yöntemi, kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntemleri kullanılmıştır.

B. Stratejik Plan Modeli

Müdürlüğümüzün 2015-2019 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

II. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

2015-2019 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

III. Okulumuz 1970 yılında, hayır sever merhum Mehmet Soysaraç tarafından yapılmıştır. İlavesi ise, Eşi Merhum Kadriye Soysaraç Hanım tarafından yaptırılmıştır. Daha sonraları MEB tarafından üçüncü bir bina yaptırılmış olup, bu binanın son katı merhum Mehmet Soysaraç' ın torunu tarafından yaptırılarak, eser bugünkü şeklini almıştır. 24 derslikten oluşmuştur.

Eski iki bina 14 derslik olup, Öğretmenler Odası, Müdür Odası, Md. Yrd. Ve yardımcı hizmetliler odası ile laboratuvar ve kalorifer dairesinden oluşmaktadır. Okulumuzda ikili eğitim yapılmakta, derslik, öğretmen bütünleşmesi mevcutları itibarıyla eğitim ve öğretime uygun bulunmaktadır. Son birkaç yılda yeterli araç ve gereciyle ve çevre halkı velileri ile kurmuş olduğu olumlu dialoglarla çevrede sevilen ve güvenilen bir değer bulmuştur. Okulun çevresinde Hürriyet Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi ile Turizm Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi bulunmaktadır. Sportif malzeme ve imkanlar yeterli olup, basket, voleybol sahası mevcuttur. Okul forması ve diğer gerekli kıyafetler vardır. Projeksiyon cihazları ve bilgisayarlarımız mevcuttur.

A. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planı hazırlanırken yapılan çalışmalar içinde bulunan yasal mevzuat ve Mevzuat analizi hakkında iki strateji izlenmiştir. İlk olarak müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personellerle bir toplantı yapılarak stratejik plan hazırlama ekibi ve üst kurul oluşturulmuştur.

B. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER

Okulumuz yasalarla belirlenen görevlerini yerine getirmekle görevlendirilmiştir. Bu kapsamda analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır.

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü faaliyet alanları;

- 1) Eğitim Öğretim Hizmetleri
- 2) Sosyal ve Kültürel Hizmetler
- 3) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri
- 4) Yönetmel Görevler

Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve komşu okulların yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Son olarak Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrımlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıları da, temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden

oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır. Paydaş analizinde aşamalar:

- Paydaşları tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

1.Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında, kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Okulumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Okulumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi, kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

3.4.1- Paydaşların Belirlenmesi

√:Tümü

○:Bazıları

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	İç Paydaş	Yararlanıcı	Dış paydaş	Dış Paydaş	Dış Paydaş(Tedarikçi)
Okul İdaresi	√					
Öğretmenler		√				
Veliler			√			
Öğrenciler			√			
Okulun Destek Personeli		√				
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				√	√	
İl Millî Eğit. Md.	√					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	√					
Diğer Okullar					√	
Valilik				√		

Kaymakamlık				√		
Yerel yönetimler (Belediyeler)					√	
STK(Vakıf, dernek)					○	
Medya kuruluşları					○	
Diğer Kamu Kurumları				√		
Mezunlarımız					○	
Okul aile birliği				√		√
İl ve İlçe Çapındaki Ders Zümreler				√		
RAM				√		
Meslek odaları					○	

2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi indirgenmiştir. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 2: Paydaşların Önceliklendirilmesi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	YARARLANICI	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine verilen Önem	Sonuç
					"Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1"	1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	

PAYDAŞLAR	Payda	Diş Paydaşlar	Yararlanıcı	NEDEN PAYDAŞ	İç Etkileme Derecesi
-----------	-------	---------------	-------------	--------------	----------------------

MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU 2015-2019 SP

Okul İdaresi	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	5
Öğretmenler	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	5
Veliler	X				X	Yararlanıcı: Hizmetlerimizden yararlandıkları için. İç P.: Okulun eğitim-öğretim faaliyetlerini şekillendirdikleri için	4
Öğrenciler	X				X	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için. İç P.: Kurumun üyesi oldukları için	4
Okulun Destek Personeli	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	3
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		X				Dış P: İşbirliği yapıldığından. Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
İl Millî Eğit. Md.	X					İç P.: Bağlı kurum çalışanı olduğu için	4
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	X					İç P.: Bağlı kurum çalışanı olduğu için	4
Diğer Okullar		X				Dış P: İşbirliği yapıldığından.	3
Valilik		X				Dış P: İşbirliği yapıldığından.	4
Kaymakamlık		X				Dış P: İşbirliği yapıldığından.	4
Yerel yönetimler (Belediyeler)			X			Dış P: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	3
STK(Vakıf, dernek)			X			Dış P: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Medya			X			Dış P: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Diğer Kamu Kurumları		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	2
Sendikalar			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	3
Mal ve hizmet satan ticari kuruluşlar					X	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Mezunlarımız			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Okul aile birliği		X			X	Temel O.: İşbirliği yapıldığından. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	3
İl Çapındaki Ders Zümreleri		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	3
RAM		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	4
Kültür -sanat ajansları			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan	2
Meslek odaları			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan	2

3. Paydaşların Değerlendirilmesi

FAALİYET 1	HİZMET-1	2016	2017	2018	2019
-------------------	-----------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Stratejik Planlama Ekibi, paydaşın / kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar vermiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Tablo 3: Matris 1 Mehmet Soysaraç Ortaokulu Faaliyet Alanı Ürün / Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Faaliyet Alanı 1			Faaliyet Alanı 2		
	Ü/H 1	Ü/H 2	Ü/H 3	Ü/H 1	Ü/H 2	Ü/H 3
Paydaş 1						
Paydaş 2						
Paydaş 3						

		Veli Öğrenci Öğretmen	Veli Öğrenci Öğretmen	Veli Öğrenci Öğretmen	Veli Öğrenci Öğretmen
	HİZMET-2 Sosyal Etkinlikler	Satranç Kulübü Gezi Tanıtma ve Turizm Kulübü Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü Kültür Edebiyat Kulübü Yayın Kulübü Spor Kulübü Sosyal Dayanışma, Yardımlaşma ve Kızılay K. Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü Yeşilay Kulübü Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü Demokrasi Çocuk ve İnsan Hakları Kulübü Sivil Savunma Kulübü Engellilerle Dayanışma Kulübü Meslek Tanıtma Kulübü Bilgi yarışmaları Satranç turnuvaları			
	HİZMET -3 Spor Etkinlikleri	2016	2017	2018	2019
		Futbol Basketbol	Futbol Basketbol	Futbol Voleybol Basketbol	Futbol Masa tenisi Basketbol
FAALİYET 2 ÖĞRETİM	HİZMET -1 Müfredatın İşlenmesi	Sınıf Müfredatı			
	HİZMET -2 Kurslar	2016	2017	2018	2019
		TEOG deneme sınavları Hazırlık kursları Etütler	TEOG Hazırlık kursları Etütler	TEOG Hazırlık kursları Etütler	TEOG Hazırlık kursları Etütler
		2016	2017	2018	2019
HİZMET -3 Proje Çalışmaları					
FAALİYET 3 YÖNETİM	HİZMET -1 Öğrenci İşleri	Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf Geçme Okul -aile			
	HİZMET -2 Personel İşleri	Derece terfi Özlük hakları Hizmet içi eğitim			

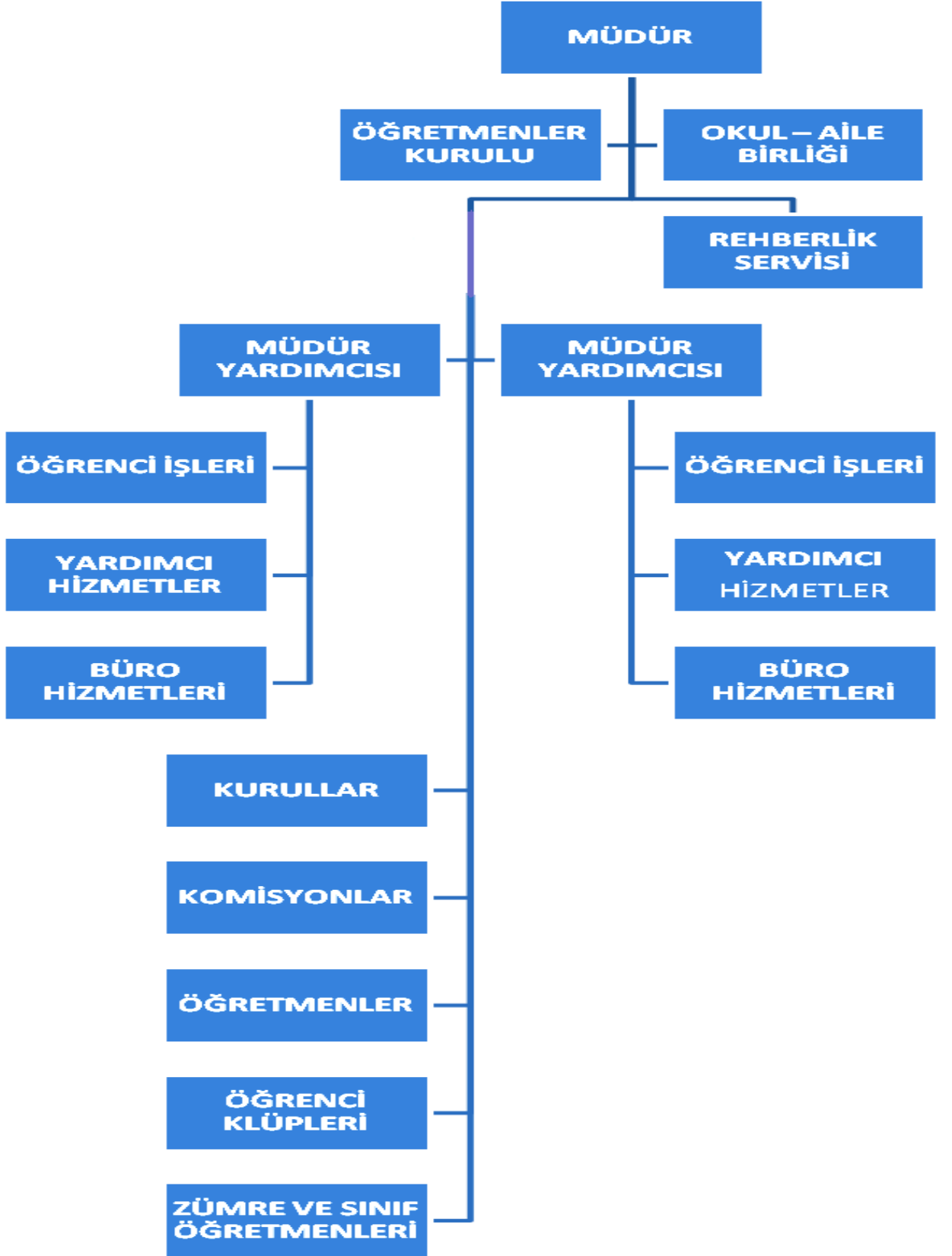
E.KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

1. KURUM İÇİ ANALİZ

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü 2013 tarih ve 3797 sayılı Kanun ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda

yürütmektedir.

Şekil 1: Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü Örgütsel Yapı



A. İnsan Kaynakları

Tablo 4 : Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü personel yapısı

PERSONEL YAPISI		
	Norm	Mevcut
Yönetici	4	4
Öğretmen	66	66
Hizmetli	4	1

B. Teknolojik Alt Yapı

Tablo 5 : Mehmet Soysaraç Ortaokulu Teknolojik Alt Yapısı

TEKNOLOJİK ALT YAPI	
Bilgisayar	20 adet
Akılı tahta	24 adet
Projeksiyon	5 Adet

C. Eğitim Durumu

Tablo 6: Teog(Sbs) başarıları

YILLAR	YERLEŐTİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI 1	FEN LİSESİ	ANADOLU LİSESİ	MESLEK İ VE TEKNİK LİSE	BURLULUK
2012	59	1	41	17	15
2013	144	1	83	43	18
2014	248	1	77	158	17

Tablo 7:Finasman Sağlanan Projeler

TEMEL EĞİTİM-ORTAÖĞRETİM-DİĞER KURUMLAR YEREL/ULUSAL/ULUSLAR ARASI PROJELER

DÖNEM	YEREL PROJE SAYISI (KALKINMA AJANSI VB.)				ULUSAL PROJE SAYISI (TÜBİTAK VB.)				ULUSLAR ARASI PROJE SAYISI (AB PROJELERİ VB.)			
	Proje sayısı	Katılan öğretmen sayısı	Katılan öğrenci sayısı	Projelerin toplam bütçesi	Proje sayısı	Katılan öğretmen sayısı	Katılan öğrenci sayısı	Projelerin toplam bütçesi	Proje sayısı	Katılan öğretmen sayısı	Katılan öğrenci sayısı	Projelerin toplam bütçesi(€)
11-12(2 YIL)									1	5	16	20.000(€)
12-13									1		16	
13-14												
14-15												

Tablo 8: İlkokul ve Ortaokul Bilimsel Etkinliklere Katılma

**ULUSLAR ARASI BİLİMSEL ETKİNLİKLERE (BİLGİ YARIŞMASI, OLİMPİYATLAR, BİLİMSEL ETKİNLİKLER VB.)
KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI VE ORANI %**

DÖNEM	İLKÖĞRETİM					ORTAOKUL				
	Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı (1)	Ulusal bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı (2)	Oranı % (1/3)	Toplam öğrenci sayısı(3)	Oranı % (2/3)	Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı (1)	Ulusal bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı (2)	Oranı % (1/3)	Toplam öğrenci Sayısı (3)	Oranı % (2/3)
11-12						0				
12-13						0				
13-14						0				

2. KURUM DIŞI ANALİZ

Müdürlüğümüz görev alanına ilişkin üst politika belgeleri incelenerek aşağıdaki başlıklar halinde oluşturulmuştur.

- Kayseri Melikgazi İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- Kayseri İl Milli Eğitim Stratejik Planı

PEST ANALİZİ

A. *Politik Faktörler*

- Eğitimdeki başarı seviyesinin AB ülkelerine göre düşük olması
- Üretim ve fikir geliŐtirmeye yönelik eğitim ortamları
- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması

- Öğrencilerin deęiŐik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliŐtiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

B. *Ekonomik Faktörler*

- Şehrin fazlaca göç alması ile gelen işçilerin ekonomik zorlukları yaşamaları sebebiyle eğitimde ekonomik desteğin sağlanamaması
- Ortaokullara Bütçeden Pay Ayrılmaması
- Ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması ile veli masraflarının azaltılması
- Aktif halde bulunan 3 Organize Sanayisinin bulunması
- Bölgenin ticaret merkezi olması
- Enerji sektöründe aktif rol almaya başlaması
- Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması

- İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
- Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması
- Hizmet sektöründeki eksiklikler
- AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması

C. Sosyal Faktörler

- Çevredeki Ortaöğretimden sigara vb kötü alışkanlıkları sürekli görmeleri
- Okulumuz kozmopolit bir yapıya sahip bir çevrede, sosyokültürel ve ekonomik yapı çeşitlilik göstermektedir.
- Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatişmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- İl genel nüfusunun çoğunluğunun İl merkezinde yaşaması
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
- Göç ile gelen yabancı uyruklu sayısındaki artış

D. Teknolojik Faktörler

- Fatih Projesinin yaygınlaştırılması
- Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
- 3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması
- BT sınıfının okul sonrası ödev ve araştırma hizmetinin vermesi
- Çevredeki internet kafelerin amacına göre hizmet vermemeleri

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

- Okul öğrenci sayısının fazlalığı
- OAB hakkında bilgi vermemesi
- Okulun faaliyetleri hakkında bilgi sahibi olunmaması vb
- Okul Web sayfasının veliler ve öğrenciler tarafından yeterince takip edilmemesi

3. GZFT

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında dış paydaşlara yönelik oluşturulan masa başı değerlendirmeleri yapılmıştır.

	Güçlü yönler	Zayıf Yönler
	1-İnsan kaynaklarının yeterli oluşu 2-Okul-Aile birliğinin başarılı çalışmaları 3-Okulumuz personelinin sıkı iş birliği 4-Öğretmenlerin deneyimli oluşu 5-İdarenin iletişiminin güçlü oluşu 6-Okulumuzun fiziki yapısının yeterli oluşu 7-Sınıf mevcutlarının standartlara uygun oluşu 8-Öğretmen-veli-öğrenci iletişiminin güçlü oluşu	1-Öğrenci hareketinin fazla oluşu 2-Okul bahçesinin yeteri kadar geniş olmayışı 3-Okulda yeteri kadar destek personelinin olmayışı 4-Öğrencilerin oyun alanı olarak,bahçe dışını tercih etmeleri 5-Öğrencilerimizin sosyo-ekonomik düzeyinin düşük aile yapısına sahip olması 6-Yıllık bütçenin yetersiz istenildiği kadar olmaması 7-Zengin bir kütüphaneye sahip olunamayışı 8-Rehberlik kadrosuna yeterli öğretmen atanmaması

Fırsatlar	GF	GZ
<p>1-Okulumuzun merkezi bir yerde olması</p> <p>2-Sosyoekonomik düzeyi yüksek öğrencilerde sahip olunması</p> <p>3-Velilerin ilgili olması</p> <p>4-Öğretmen kadrosunun ihtiyaca uygun olması</p> <p>5-Belediye, Emniyet Müdürlüğü v.b kuruluşlarla iyi bir diyalog içinde olunması</p> <p>6-İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile sıkı diyalog içinde oluşumuz.</p> <p>7-Üniversite ile işbirliği içinde oluşumuz.</p> <p>8-Okula velilerin destek oluşları</p>		
Tehditler	GT	ZT
<p>Çevre güvenliğinin yeterli olmaması</p> <p>2-Okul çevresinde 2 adet meslek lisesi oluşu ve kötü örnek davranışlar</p> <p>2-Kayıt alanının genişliği</p> <p>3-Okul çevresinde oyun alanı olmayışı</p>		

4. SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- 1) İlköğretimde devamsızlık
- 2) Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- 3) Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- 4) Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- 5) Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- 6) Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 7) Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- 2) Okuma kültürü
- 3) Okul sağlığı ve hijyen
- 4) Zararlı alışkanlıklar
- 5) Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- 6) Öğretmen yeterlilikleri
- 7) Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- 8) Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- 9) Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- 10) Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- 11) Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- 12) Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- 13) Hayat boyu rehberlik hizmeti
- 14) Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- 15) Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- 16) Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- 2) Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- 3) Çalışanların ödüllendirilmesi
- 4) Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
- 5) Hizmetiçi eğitim kalitesi
- 6) Yabancı dil becerileri
- 7) Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- 8) Okul pansiyonları

- 9) Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- 10) Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- 11) İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- 12) Donatım eksiklerinin giderilmesi
- 13) Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- 14) Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
- 15) Dershanelerin özel okullara dönüşümü
- 16) Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- 17) Uluslararası Fonların etkin kullanımı
- 18) İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- 19) Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- 20) Mevzuatın sık değişmesi
- 21) Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- 22) Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
- 23) İstatistik ve bilgi temini
- 24) Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- 25) Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- 26) Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- 27) Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- 28) Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- 29) Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- 30) Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi
- 31) İş güvenliği ve sivil savunma
- 32) İş süreçlerinin çıkarılamaması
- 33) Bürokrasinin azaltılmaması
- 34) Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

5. MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
- 1.1.2. İlköğretimde okullaşma,
- 1.1.3. Ortaöğretimde okullaşma
- 1.1.4. Yüksek öğrenime katılım
- 1.1.5. Özel eğitime erişim
- 1.1.6. Özel öğretimin payı
- 1.1.7. Hayatboyu öğretime katılım
- 1.1.8. Açık Öğretim
- 1.1.9. İlköğretimi tamamlama
- 1.1.10. Ortaöğretimi Tamamlama

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
 - 2.1.1. Öğrenci
 - 2.1.1.1. Hazır oluş
 - 2.1.1.2. Sağlık
 - 2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi
 - 2.1.1.4. Kazanımlar
 - 2.1.2. Öğretmen
 - 2.1.3. Öğretim Programları ve Materyalleri
 - 2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi
- 2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
 - 2.2.1. Hayata ve İstihdama Hazırlama
- 2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik
 - 2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği ve Hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

- 3.1.Beşeri Alt Yapı
 - 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
 - 3.1.2. İş analizleri ve İş tanımları
 - 3.1.3. Kariyer yönetimi
 - 3.1.4. Elektronik veri toplama ve analiz
- 3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı
 - 3.2.1. Eğitim tesisleri ve alt yapı
 - 3.2.2. Donatım
- 3.3.Yönetim ve Organizasyon
 - 3.3.1. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.2. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.3. AB ye uyum ve uluslararasılaşma
 - 3.3.4. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
 - 3.3.4.1. Çoğulculuk
 - 3.3.4.2. Katılımcılık
 - 3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
 - 3.3.5. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

IV. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

4.1 MİSYONUMUZ

Biz kendi öz değerlerini ve milli kültürünü tanıyarak kendisine ve topluma yabancılaşmadan evrensel olabilen, bilimsel eğitim programları ile araştıran, düşünen, nasıl öğrenebileceğini bilen, moral ve ahlaki değerleri yüksek, çağın ihtiyaçlarına uygun bilgi ve becerilerle donanmış öğrenciler yetiştirmek için varız.

4.2 VİZYONUMUZ

Türkiye'yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğinin bir parçası olarak hizmetin yürütüldüğü çevrede eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak,

DEĞERLERİMİZ:

- 1- Atatürk ilke inkılaplarını esas alınız.
- Eğitimde kaliteyi ön planda tutunuz.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanınız.
- Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanınız.
- Değişmenin ve sürekli gelişmenin önemine inanınız.
- ❖ Tanıma - takdir etme değer görme sistemimiz vardır.
- ❖ Etkili iletişim kurunuz.
- ❖ Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- ❖ Birbirimize güveniniz
- ❖ Çalışmalarımızda insana saygı esastır
- ❖ Verimli ve etkili çalışınız
- ❖ Bilgiyi paylaşınız
- ❖ Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Bireylerin tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmaları ve etkin bir şekilde tamamlamaları için ortam ve fırsat sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Örgün ve yaygın eğitimin bütün basamaklarında yer alan bireylerin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını artırmak ve devamsızlık ile okul terklerini azaltmak

Stratejik Amaç 2.

Örgün ve yaygın eğitimden yararlanan bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi ve davranışın kazandırılması ile girişimci, özgüven sahibi, sorumluluklarının farkında, öğrenmeye açık bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını artırmak

Stratejik Hedef 2.2.

İşgücü piyasasının talep ve beklentileri ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha çok öğrenci ile öğretmeni uluslararası projelerde aktif kılmak

Stratejik Amaç 3.

Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını güçlendirmek ve enformasyon teknolojilerini etkin kullanmak

Stratejik Hedef 3.1.

Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, verilerin elektronik ortamda toplandığı, kariyer yönetiminin uygulandığı bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.2.

Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkanlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

Stratejik Hedef 3.3.

Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Stratejik Amaç

Bireylerin tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmaları ve etkin bir şekilde tamamlamaları için ortam ve fırsat sağlamak

1.1.Stratejik Hedef

Kurumumuzda bireylerin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını artırmak ve devamsızlık ile okul terklerini azaltmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
1.1.3	Özel eğitimden yararlanan birey sayısı		6	8	9	15
1.	Özel öğretimin payı (toplam) (%)	Ortaokul	%06	%08	%09	%01,5
1.1.14	-‘Yarın sizdeyiz(Aile ziyareti)’ projesi ile ziyaret edilen aile sayısı		25	85	93	800
1.1.20	Kurumlar arası yapılan iş birliği sayısı		2	4	5	12
1.1.23	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)		253	175	164	112
1.1.27	Sınıf tekrarı, okul terki ve devamsızlık oranlarının düşürülmesi için okul yöneticilerine yönelik yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı		1	1	2	5
1.1.28	RAM lar tarafından yapılan bilgilendirme sayısı		0	0	0	2

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Kayseri ile okumak projesi ile öğrencilere okuma alışkanlığının artırılması sağlanacaktır.	Projeden Sorumlu Ekip	Stratejik Planlama Ekibi
2.	Okullaşma oranlarının artırılması için öğretmen ve yöneticilere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi
3.	'Yarın sizdeyiz' projesi ile ziyaret edilen veli sayısı artırılabacaktır.	Projeden Sorumlu Ekip	Stratejik Planlama Ekibi
4.	Mesleki ve teknik eğitim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi
5.	Özel eğitime erişim ve nitelik arttırılacaktır. Özel eğitime duyulan ihtiyaç gözetilerek kurum sayısının artırılması teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi
6.	'Yalnız değilsiniz' projesi kapsamında engelli öğrencilerle çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi
7.	Öğrencilerin okula devamlarını artırmak için ilçelerde rehberlik araştırma merkezleri tarafından devamsızlığı önleme faaliyetleri kapsamında veli-okul-öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi
8.	Devamsızlık takibine ilişkin durum raporları hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik Planlama Ekibi
9.	Sınıf tekrarı, okul terki ve devamsızlık oranlarının düşürülmesi için okul yöneticilerine yönelik RAM tarafından bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama Ekibi

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

2. Stratejik Amaç

Örgün ve yaygın eğitimden yararlanan bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi ve davranışın kazandırılması ile girişimci, özgüven sahibi, sorumluluklarının farkında, öğrenmeye açık bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

2.1.Stratejik Hedef

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını artırmak

Hedefin mevcut durumu

Performans göstergeleri

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.1.2	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	1	2	0	0
2.1.3	Beyaz Bayrak sertifikası	Var	Var	Var	Var
2.1.5	'Keşfet kendini' projesi ile gerçekleştirilen sosyal etkinliklere katılan toplam öğrenci sayısı	0	122	257	500
2.1.6	'Değerler şehri Kayseri' projesi ile gerçekleştirilen sosyal etkinlik katılan toplam öğrenci sayısı	0	655	712	1200
2.1.7	'Geçmişim geleceğim' projesi ile tarihi mekânlarda işlenen ders sayısı	0	0	4	
2.1.8	'Geçmişim geleceğim' projesi ile tarihi mekânlarda ders işleyen öğrenci sayısı	0	0	63	600
2.1.1 3	Hizmet içi faaliyetlere öğretmen katılım sayısı	6	8	7	65
2.1.1 4	Fatih projesinde eğitim alan öğretmen sayısı	0	0	0	
2.1.1 7	İlimizde düzenlenecek kitap fuarı ve sergilerine katılan öğrenci sayısı	0	0	50	1200
2.1.1 8	Fatih projesi kapsamında dağıtılan toplam tablet sayısı	0	0	0	

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
24.	Öğretmenler ve öğrenciler daha fazla sosyal etkinlik yapılması konusunda teşvik edilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Stratejik planlama ekibi
25.	'Keşfet kendini' projesi ile öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sosyal etkinliklere katılmaları sağlanacaktır. Yvts sistemine veri girişi ile takibi sağlanacaktır.	Proje Ekibi	Proje Koordinatörü
26.	Öğrencinin akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
27.	'Değerler şehri Kayseri' projesi ile öğrencilerin değerler eğitimi çalışmaları arttırılacaktır.	Proje Ekibi	Proje Koordinatörü

28.	'Geçmişim geleceğim' projesi ile tarihi mekânlarda ders alan öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımı pekiştirilecektir.	Proje Ekibi	Stratejik planlama ekibi
31.	-AB 2014-2020 ortaklık fonlarından yararlanılacaktır.	Proje Ekibi	Stratejik planlama ekibi
32.	Mesleki gelişim ve ilerlemeyi sağlayacak hizmet içi faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
33.	Öğretmenlerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
34.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için paydaşlarla çalışmalar yapılacaktır.(ör: üniversite)	Rehberlik Servisi	Stratejik planlama ekibi
35.	Öğretmenlerin özel eğitime gereksinim duyan bireyler hakkında bilgi ve becerileri geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Stratejik planlama ekibi
36.	Başarıyı artırmak için mentor öğretmenlik uygulaması yaygınlaştırılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Üst Kurul
37.	Teknoloji okuryazarı öğretmen sayısı arttırılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Üst kurul
38.	Öğrenciler sosyal, kültürel faaliyetlere katılmaları için teşvik edilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Stratejik planlama ekibi
39.	Okullar öğrencilerin sosyal faaliyetleri gerçekleştirebilecekleri ortamlar haline getirilecektir.	Okul İdaresi	Üst Kurul
40.	İlimizde düzenlenecek olan kitap fuarı ve sergilere öğrencilerimizin katılımı teşvik edilecektir.	Zümre Öğretmenler	Stratejik planlama ekibi
41.	E-içeriğin kullanılmasına yönelik eğitimler ve yaygınlaştırma çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Öğretmenler	Stratejik planlama ekibi
42.	Fatih projesi materyallerinin güncel tutulması ve taleplerin karşılanması sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenler	Stratejik planlama ekibi
43.	Hazırlanan program ve materyallere ilişkin paydaşlardan görüş ve öneriler alınacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Stratejik planlama ekibi
44.	. Yerel hibe fonları kullanılarak öğretmenlerin, mesleki eğitimlerini geliştirmede öğretim programları ve materyallerinde kullanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi

2.2.Stratejik Hedef

İşgücü piyasasının talep ve beklentileri ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak

Hedefin mevcut durumu?

Performans Göstergeleri

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.3	Merkezi hizmet içi eğitime kabul edilen öğretmen sayısı	0	1	2	10
2.2.4	İŞKUR kariyer günlerine katılan okul sayısı	0	0	0	2

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
46.	-Mesleki ve teknik eğitimi tanıtmak ve faaliyetleri arttırmak için eğitim günleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Stratejik planlama ekibi
48.	-Bireyin kişisel özellikleri uygun meslekler seçebilmesi ve istihdam alanlarını öğrenebilmesi için rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik planlama ekibi
49.	İŞKUR tarafından düzenlenen kariyer günleri fuarına 8.sınıf öğrencileri ve meslek lisesi öğrencilerinin katılımları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Stratejik planlama ekibi

2.3.Stratejik Hedef

Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha çok öğrenci ile öğretmeni uluslararası projelerde aktif kılmak

Hedefin mevcut durumu?

Performans göstergeleri

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2013	2014	2015	2019
2.3.1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı		5	4	
2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı		6	10	
2.3.3	UA projelerinde uygulanan proje sayısı	1			

2.3.4	Yerel yönetimlerle ve üniversitelerle yapılan işbirliği sayısı		0	0	0	2
2.3.5	Kabul edilen K1 ve K2 proje sayısı		0	0	0	0
2.3.6	Kalkınma ajansları aracılığıyla alınan proje sayısı		0	0	0	0

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
51.	-Yurt dışında eğitim ve diğer faaliyetler için öğrencilerin ulusal ve uluslararası kaynaklardan faydalanması desteklenecektir.	Avrupa Birliği Proje Ekibi	Stratejik planlama ekibi
52.	-Ulusal ve uluslararası hareketlilik için fon sağlayan kuruluşlarla çalışmalar arttırılacaktır.	Avrupa Birliği Proje Ekibi	Stratejik planlama ekibi
53.	-E-Twinning bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Avrupa Birliği Proje Ekibi
54.	-İlimizde yerel yönetimlerle ve üniversitelerle işbirliği artırılarak öğrencilerimizin yabancı dil eğitimleri almaları için projeler üretilecektir.	Okul İdaresi –İngilizce Öğretmenleri	Stratejik planlama ekibi

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

3. Stratejik Amaç

Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını güçlendirmek ve enformasyon teknolojilerini etkin kullanmak

3.1.Stratejik Hedef

Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, verilerin elektronik ortamda toplandığı, kariyer yönetiminin uygulandığı bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		nceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
	ğretmen başına düşen ğrenci sayısı	Ortaokul	20	19	18	16
3.1.2	cretli ğretmen sayısının toplam ğretmen sayısına oranı (%)		%1	%2	%2	%0
3.1.3	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı		6	9	11	35
3.1.8	Yüksek lisans yapan personel sayısı		1	2	3	10
3.1.9	Doktora yapan personel sayısı		0	0	0	2
3.1.10	YVTS(Yerel Veri Tabanı Sistemi) ile takip edilen proje sayısı		0	7	8	8

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
55.	Hizmet içi faaliyetler; ihtiyaçlar doğrultusunda uygun etkinliklerle fayda-maliyet analizleri gözetilerek planlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Okul İdaresi
56.	Yöneticilere uygulanacak hizmet içi programlarla hizmet kalitesinin arttırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	st Kurul
58.	Personelin alışma motivasyonu ve iş tatminini arttırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	st Kurul

59.	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Üst Kurul
60.	Lisansüstü ve doktora eğitim teşvik edilerek, lisansüstü eğitim yapmış personel sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Üst Kurul
61.	YVTS(Yerel veri tabanı sistemi) kullanımının artırılmasıyla güvenli veri toplama gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
62.	-Elektronik modüller teknolojik gelişmelere göre güncellenecektir.	Formatör Öğretmen	Okul İdaresi
64.	- Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Formatör Öğretmen	Okul İdaresi

3.2. Stratejik Hedef

Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkânlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ortaokul	34	33	25	25
3.2.4	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı		--	--	--	--

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
65.	-Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Stratejik planlama ekibi
66.	- Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Üst Kurul
68.	- Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Üst Kurul
69.	- Yerel yönetimlerin eğitime olan katkılarından yararlanarak okullarımızın fiziki ortamlarının yenilenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Üst Kurul

3.3.Stratejik Hedef

Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.2	Yetki devri yapılan hizmet sayısı	0	0	0	0
3.3.3	YVTS yoluyla performansı ölçülen personel sayısı	0	7	8	16
3.3.4	Ortak çalışma yapılan kurum sayısı	0	1	2	4

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
72.	-Gereksiz bürokrasiye sebep olan durumlar sadeleştirilecek ve hizmet sunumunda kolaylık ve süratlilik prensibinde güncelleştirilecektir.	Okul İdaresi	Üst Kurul
73.	-Daha fazla sayıda hizmetin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
74.	-Okullarda hizmet ve kalite standartlarının belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması ve değerlendirme modelleri ile performansların izlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
76.	- Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
77.	İhtiyaç alanlarına göre en uygun projelerin belirlenmesi ve uygulamaya konulması sağlanacaktır. Biten projelerin iyi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği adına gereken çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Üst Kurul
78.	-Özel sektörün eğitime yatırım ve desteğinin artırılması amacıyla katılımcılık ve işbirliği faaliyetleri arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Stratejik planlama ekibi
80.	-Kurumsal hizmetlerin kalite standartları belirlenerek kurumların ölçülebilirliği sağlanacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Üst Kurul

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 1					
Hedef 1.1	100TL	150TL	200TL	250TL	300TL
Amaç 2					
Hedef2.1	100TL	150TL	200TL	250TL	300TL
Hedef 2.2	50TL	100TL	100TL	100TL	150TL
Hedef 2.3	150TL	200TL	250TL	300TL	400TL
Amaç 3:					
Hedef 3.1	100TL	150TL	200TL	250TL	300TL
Hedef 3.2	250TL	300TL	350TL	400TL	450TL
Hedef3.3	100TL	150TL	200TL	250TL	300TL
Hedef 3.4					
TOPLAM					

VI. BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Mehmet Soysaraç Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

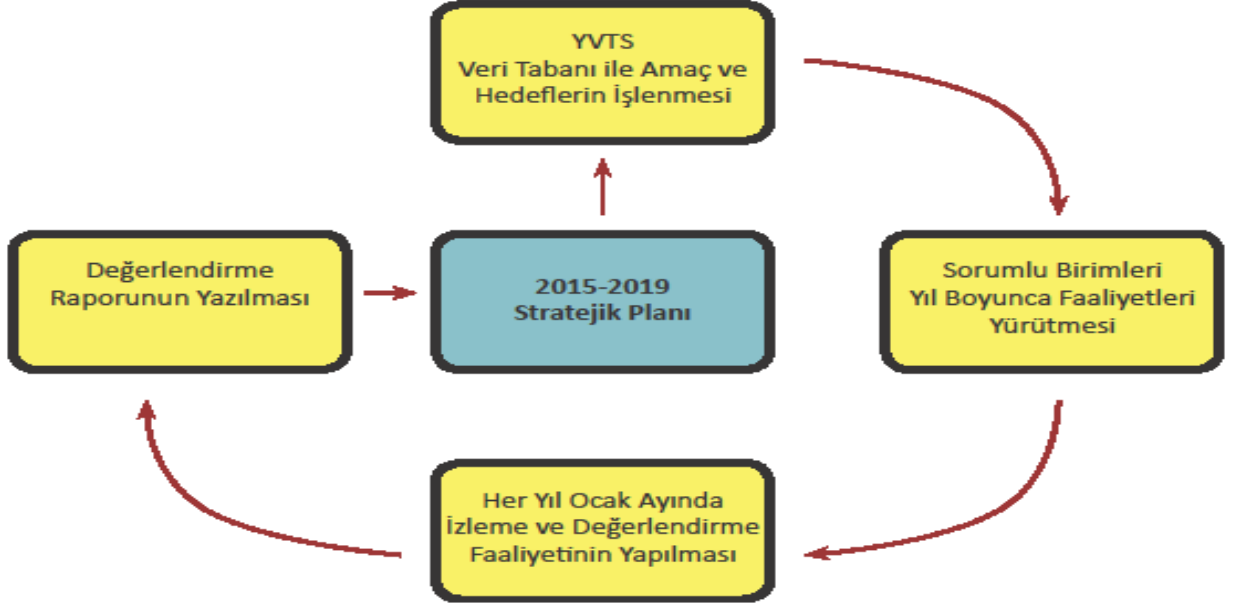
1. 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İzleme-Değerlendirme Dönemi	2016 yılından itibaren Her yılın Ocak ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">-Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve işlenmesi-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Ayı

**KAYSERİ İL MİLLİ EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
İZLEME VE DEĞERLENDİRME TASARIMI**



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Örgün ve yaygın eğitimin bütün basamaklarında yer alan bireylerin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını artırmak ve devamsızlık ile okul terklerini azaltmak.	1.	Öğrenci velileri ile iletişime geçip bilgilendirme çalışması yapmak	Şube Rehber Öğretmenleri	Stratejik Planlama Ekibi
		2	Rehberlik servisi ile iş birliği yapmak	Şube Rehber Öğretmenleri	Stratejik Planlama
		3	Sınıf rehber öğretmenlerinin konu bilgilendirme çalışmaları yapması	Şube Rehber Öğretmenleri	Stratejik Planlama
		4	Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün "Yarın Sizdeyiz" projesi kapsamında okul yöneticisi ve öğretmenlerinin aile ziyaretleri gerçekleştirmesi	Proje Ekibi	Stratejik Planlama
		5	Sene başı öğretmenler kurulunda alınacak tedbirlerin hayata geçirilmesi	Okul İdaresi	Stratejik Planlama
		6	Okulun öğrenciler tarafından daha çok sevilip benimsenmesi için çeşitli sosyal kültürel ve sportif faaliyetler tertip etmek	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Stratejik Planlama
		7	Öğrencilerin isteklerini" öğrenci meclisi" yoluyla ifade etmeleri ve istek ve dileklerinin dikkate alınması	Okul İdaresi	Stratejik Planlama
		8	Rehberlik servisi tarafından öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda öğrencilere bilgilendirici seminerler düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Stratejik Planlama
		9	Rehberlik servisi tarafından öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda velilere bilgilendirici seminerler düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Okul İdaresi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Örgün ve yaygın eğitimin bütün basamaklarında yer alan bireylerin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını arttırmak ve devamsızlık ile okul terklerini azaltmak.	10	Dilek ve temenniler kutusunun hayata geçirilmesi	Rehberlik Servisi	
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını arttırmak	23	Öğrencilerimizin Akademik başarılarını desteklemek amacıyla okulumuzda yetiştirme kursları açılacak	Okul İdaresi	
		24	Açılan yetiştirme kurslarına katılım düzeyini artırma çalışmaları yapılacaktır	Şube Rehber Öğretmenleri	
		25	Öğrencilerin sosyal gelişimlerine yönelik kulüp çalışmaları yapılacaktır	Sosyal Etkinlikler Kurulu	
		26	Öğrencilerimize yıl içerisinde il içi ,il dışı geziler düzenlenecek	Sosyal Etkinlikler Kurulu	
		27	Öğrencilerimizin akademik başarılarına yönelik olarak rehberlik servisimizce gerek lise gerek üniversite tanıtım programları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	

		28	Öğrencilerimizin sosyal gelişimlerine yönelik sportif faaliyetler düzenlenecek.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	
		29	Rehberlik servisimizce öğrencilerimizin sosyal gelişimlerine yönelik yıl içerisinde yarışmalar, yıl sonu programları , konser v.b etkinlikler düzenlenecek	Rehberlik Servisi	
		30	Şube öğretmenler sosyal gelişim yönünden eksiklikleri bulunan öğrencilere sınıf rehber öğretmeni ve şube öğretmenleri ders içi etkinlik ve faaliyetlerde bu tür öğrencileri daha fazla yer almalarını sağlayacak.	Şube öğretmenleri	
		31	Kendini keşfet projesi kapsamında çocuklara kendilerini ifade edecek projeler yapmaları	Prroje Ekibi	
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
VE ÖĞRETİMDE	n talep ve beklentile riyle uyumlu bireyler yetiştirere	32	Öğrencilerin bir üst eğitim kurumuna ‘‘ilgi ve yeteneklerini ‘‘dikkate alarak yönlendirmek.	Rehberlik Servisi	
		33	Meslek tanıtımları ve iş gücü piyasasına uyumlu bireyler yetiştirmeye yönelik rehberlik servisinde bilgilendirme çalışmaları yapılması	Rehberlik Servisi	
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedefler 2.3: Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha çok öğrenci ile öğretmeni uluslararası	41	Öğrencilere yetiştirme kursları bünyesinde destekleyici yabancı dil(İngilizce) dersler vermek		
		42	Yabancı dil egzersizleri düzenleyerek öğrenci başarısını artırma çalışmaları yapmak		
		43	2013-2015 yıllarını kapsayan Avrupa Birliği Comenius Projesi kapsamında öğretmen ve öğrencilere çeşitli Avrupa ülkelerine geziler düzenlenmiş olup önümüzdeki dönemlerde de benzer projelerin planlamasını yapmak		

		44			
		45			
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1: Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, verilerin elektronik ortamda toplandığı, kariyer yönetiminin uygulandığı bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	55	Personelin kendini geliştirmesi için hizmet içi eğitimlere katılmasının		
		56	Seminer dönemlerinde branş zümreleri yapılarak öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin desteklenmesi		
		57	Üniversite ve diğer sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapılarak öğretmenlere mesleki gelişimlerine uygun seminer, konferans vb. bilgilendirici çalışmalar yapılması		
		58	Zümre ve şube öğretmenler kurullarında alınan kararların etkin bir şekilde uygulanarak öğretmen performansının artırılması		
		59	Sosyal kültürel etkinlikler artırılarak öğretmenlerin motivasyon ve performansının artırılması		
		60	Öğretmenlerin akıllı tahta ve diğer teknolojik materyalleri daha etkin kullanabilmeleri için seminer ve kursların verilmesi		

		61	Personelin kariyer gelişimine okul idaresi tarafından gerekli desteğin verilmesi		
		62	Öğretmenlerin kariyer (Yüksek lisans doktora) gelişmelerinin teşvik edilmesi.		
		63	Personel ,öğrenci ve velilere yönelik yapılan çalışmaların rehberlik servisince elektronik ortamda toplanması		
		64			
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.2: Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkânlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak	65	Tüm sınıflarda akıllı tahta uygulamasını etkin hale getirilmesi		
		66	Tüm sınıf ortamlarının eğitim materyalleri açısından zengin hale getirilmesi		
		67	Okul aile birliğinin daha etkin şekilde çalıştırılması		
		68	Mali yapının veli desteği ile güçlendirilmesi		
		69	Okulumuzun mali yönetimi güçlendirmek için hayırseverlerin desteğinin alınması		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3: Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımci, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	72	Okulumuzda işleyişin hızlandırılması için görev dağılımının belirgin hale getirilmesi		
		73	Okulda alınan kararlara öğrenci ve veli görüşlerinin dahil edilmesi		
		74	Hızlı iletişim sağlamak adına öğretmen ve öğrenci velilerine SMS sistemi ve mail sistemi oluşturularak aktif hale getirilmesi		
		75	Rehberlik servisi tarafından veli toplantılarına katılımın artırılması için bilgilendirme çalışması yapılması		
		76			

28/07/2015

Niyazi KILIÇ

İlçe Milli Eğt Şube Müdürü

MEHMET SOYSARAÇ ORTAOKULU MELİKGAZİ/KAYSERİ

